

PROGRAMA FORMATIVO

APLICACIONES DE GESTIÓN EMPRESARIAL



PROGRAMA FORMATIVO APLICACIONES DE GESTIÓN EMPRESARIAL



(Exclusivo demandantes de empleo)

¿QUÉ COMPETENCIAS VAS A ADQUIRIR?

En este curso vamos a tener una primera aproximación a:

1. El ciclo contable y el ciclo de personal

2. La gestión de personal y la gestión de recursos humanos

CONTENIDO

El curso tiene una duración de 120 horas, en modalidad mixta, de las que 18 horas son presenciales y 102 horas son online a través de nuestro campus virtual:

ÁREA FINANCIERA

Mod.1 Gestión contable en las organizaciones (60h)

Unidades

1. Activo, pasivo y neto
2. Cuentas contables
3. El ciclo contable
4. Supuestos de contabilidad
5. Ventas, compras y servicios exteriores
6. Cobros y pagos
7. Inmovilizado
8. Gastos de personal, impuestos y subvenciones
9. Otras operaciones
10. Cierre del ejercicio
11. Cuentas anuales

ÁREA LABORAL

Mod.2 Gestión del personal en las organizaciones (60h)

Unidades

1. El recibo de salarios
2. Devengos de la nómina
3. Deducciones de la nómina (I): cotización
4. Deducciones de la nómina (II): las retenciones por IRPF
5. Los seguros sociales: RNT y RLC
6. Casos especiales de nóminas (1): atrasos
7. Casos especiales de nóminas (2): otras retribuciones y deducciones
8. Casos especiales de nóminas (3): retribuciones en especie y trabajo a tiempo parcial
9. Casos especiales de nóminas (4): incapacidad temporal, maternidad y riesgo
10. Casos especiales de nóminas (5): el final de la relación laboral
11. Supuesto práctico completo

* Uso del software gratuito Contasol y Nominasol