

OBJETIVO GENERAL

Adquirir las competencias digitales básicas que permitan “aprovechar la riqueza de las nuevas posibilidades asociadas a las tecnologías digitales” de acuerdo con Recomendación 2006/962/CE del Parlamento Europeo y del Consejo sobre las competencias clave para el aprendizaje permanente.

DURACIÓN

Horas totales: 70 horas en modalidad presencial.

CONTENIDOS FORMATIVOS

Uso básico del sistema operativo:

Diferentes versiones y sistemas operativos disponibles.
Inicio, apagado e hibernación.
Programas básicos (navegador, explorador de archivos, visor de imágenes,...).
Gestión de archivos y carpetas.

Tratamiento de la información:

Navegación.
Diferentes navegadores.
Utilización (Pestañas, historial y favoritos)
Configuración básica. (Página de inicio, buscador preferido, borrado de caché)
Búsqueda de información.
Los buscadores.
Fuentes RSS.
Almacenamiento y recuperación de contenido digital.

Comunicación.

El correo electrónico.
Webmails.
Configuración de correo POP, IMAP y SMTP en clientes de correo para ordenadores y dispositivos móviles.
Videoconferencias básicas (Skype, Hangouts,...)
Identidad digital. Tu imagen personal en internet.

Creación del contenido.

Herramientas ofimáticas básicas (procesador de textos y presentaciones).
Permisos a la hora de utilizar información de Internet.
Conocimiento de los formatos de archivos (pdf, doc, docx, jpg, gif, png, ...)

Seguridad.

Formas básicas de uso de medios informáticos para garantizar la seguridad. (tanto el ordenador como el dispositivo móvil).
Rutinas para una navegación segura.
El antivirus.

Resolución de problemas.

Mantenimiento del sistema operativo (actualizaciones, escaneo de discos, defragmentación).