MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

FONDO SOCIAL EUROPEO
El FSE invierte en tu futuro

PROGRAMA FORMATIVO

ALEMÁN A2

DATOS GENERALES DE LA ESPECIALIDAD

1. Familia Profesional: SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD

Área Profesional: FORMACIÓN Y EDUCACIÓN

2. Denominación: ALEMÁN A 2

3. Código: **SSCE07**

4. Nivel de cualificación:

Nivel A 2 del Marco Común Europeo de Referencia de las Lenguas (MCER)

5. Objetivo general:

Capacitar al alumnado para utilizar el idioma de forma sencilla pero adecuada y eficaz, siendo capaz de comprender, expresarse e interactuar, tanto en forma hablada como escrita, en situaciones cotidianas, que requieran comprender y producir textos breves, en diversos registros y en lengua estándar, que versen sobre aspectos básicos concretos de temas generales y que contengan expresiones, estructuras y léxico de uso frecuente.

Este programa formativo proporcionará a los alumnos la formación y el aprendizaje en lengua alemana necesaria para que puedan presentarse a las pruebas de acreditación oficial del nivel A2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER).

6. Criterios de acceso del alumnado:

Los participantes deberán cumplir los siguientes requisitos:

6.1. Edad: 16 años cumplidos.

6.2 Nivel académico o de conocimientos generales mínimo: segundo curso de educación secundaria obligatoria (ESO) o nivel equivalente a efectos académicos o profesionales.

6.3 Nivel de conocimiento de la lengua alemana: *nivel A1 acreditado o contrastable mediante prueba específica de nivel.*

7. Duración:

Horas totales: 150

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Competencias pragmáticas: funcional y discursiva

Comprensión oral

- Comprender lo suficiente como para satisfacer necesidades básicas, identificando la intención comunicativa, el asunto, los puntos principales y el registro, formal o informal, dentro de lo estándar, de mensajes breves, claros y sencillos, contextualizados y sobre asuntos conocidos.

- Extraer la información esencial y los puntos principales de mensajes grabados o emitidos por medios audiovisuales, sobre asuntos cotidianos contextualizados, pronunciados con claridad, en buenas condiciones acústicas y siempre que exista la posibilidad de volver a escuchar algunas partes más difíciles.

Expresión oral

- Producir intervenciones comprensibles, adecuadas y coherentes para cumplir las funciones básicas de comunicación y las relacionadas con sus intereses.
- Utilizar un repertorio lingüístico básico pero suficiente para hacerse comprender, aunque con un control todavía limitado, con necesidad de pausas, reformulaciones, gestos y apoyo gráfico.

Comprensión escrita

- Captar la intención comunicativa, el sentido global, los puntos principales y detalles relevantes, el registro, formal o informal dentro de lo estándar, de correspondencia personal habitual, así como de textos sencillos sobre temas cotidianos, apoyándose en el contexto, el reconocimiento de la estructura y la disposición gráfica.

- Localizar información específica en listados, anuncios, periódicos, páginas web, etc. y entender normas o instrucciones sencillas, de seguridad, de uso de un aparato, etc.

Expresión escrita

- Escribir mensajes y textos sencillos, relativos a aspectos concretos conocidos, adecuados a la situación de comunicación, en un registro neutro y con un control limitado de los recursos lingüísticos.

- Organizar los textos y cohesionarlos con recursos elementales, respetando razonablemente las convenciones del lenguaje escrito

Interacción oral y escrita

- Realizar intercambios sencillos, sin mucho esfuerzo y de manera eficaz, y participar activamente en conversaciones relacionadas con situaciones de comunicación habituales, personales o profesionales, utilizando un lenguaje estándar y con la ayuda de los interlocutores.

- Comprender y escribir notas, mensajes breves o cartas sencillas, así como mensajes rutinarios de carácter social, adecuados a la situación de comunicación, utilizando una organización y cohesión elemental, un registro neutro y un control limitado de los recursos lingüísticos, reconociendo y utilizando los formatos y las convenciones de esos tipos de escritos.

Competencia sociocultural y sociolingüística

- Conocer los aspectos socioculturales y las convenciones sociales más relevantes en la vida diaria, así como los referidos al propio ámbito, con el fin de plasmarlos en su comportamiento y comunicación.

- Reconocer y utilizar las fórmulas de saludo, de cortesía y de tratamiento más habituales.

- Utilizar un registro formal e informal, básico pero cuidado, en lengua estándar y reconocer algunas expresiones coloquiales de uso frecuente, así como referencias culturales elementales relacionadas con la vida cotidiana.

- Comprender los gestos, comportamientos y valores diferentes a los propios, que subyacen en los aspectos socioculturales más cotidianos y evidentes.

Competencia intercultural

- Desarrollar la propia competencia intercultural incluyendo, por un lado, la interacción social con otros, y por el otro, la interacción por medio de la lengua extranjera.

- Desarrollar sensibilidad para con los aspectos interculturales y familiarizarse con con los siguientes elementos:
    - Aspectos de la cultura de la lengua alemana (por ejemplo: fiestas y costumbres).
    - Elementos de contraste entre la cultura "extranjera" y la propia con los que se agudizará la percepción del alumno (por ejemplo: objetos de la vida cotidiana, arte).
    - Incentivar la empatía por las personas de la otra cultura.
    - Familiarizarse con situaciones, comportamientos y actos realistas con los que se entrene la habilidad de manejarse en situaciones interculturales.

Competencia lingüística

- Alcanzar un repertorio suficiente de exponentes lingüísticos para las funciones del nivel y utilizar con corrección las fórmulas y estructuras aprendidas.
- Conseguir un control limitado en la construcción del lenguaje, con los posibles errores sistemáticos del nivel.
- Pronunciar de forma clara y comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero.
- Escribir con corrección ortográfica el lenguaje común trabajado.

Competencia estratégica

- Apropiación de la terminología necesaria.
- Comprensión del papel del error.
- Utilización de técnicas de estudio y otras herramientas de trabajo.
- Desarrollo del propio estilo de aprendizaje.
- Desarrollo de la autonomía y control del propio proceso de aprendizaje.
- Utilización de la autoevaluación y la coevaluación como elemento de mejora del proceso.

CONTENIDOS

A. COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS

A.1 Contenidos léxico-semánticos

1. Ampliación del vocabulario relacionado con:

    - **Identificación personal:** datos personales necesarios para identificarse y desenvolverse en los ámbitos personal y público en situaciones cotidianas y en visitas turísticas a países extranjeros.

    - **Vivienda, hogar y entorno:** la vivienda (tipos, servicios, habitaciones, muebles, ropa de casa, instalaciones y útiles del hogar, reparaciones, mascotas), ciudad / campo, el barrio y la ciudad, región, país.

    - **Actividades de la vida diaria:** en casa y en el trabajo, la rutina diaria, profesiones, trabajo: características, horario y actividad diaria, cualificación profesional, salario.

- **Tiempo libre y ocio:** aficiones, intereses personales, actividades de tiempo libre: actividades intelectuales y artísticas, deportes, fiestas, la música, instrumentos musicales.

- **Viajes:** transporte público: aeropuerto, estaciones de tren, autobús, metro, taxi. Billetes, precios y horarios. Turismo: campo, playa, montaña. Vacaciones, tipos de alojamiento (alquiler, hotel, campismo), documentos, equipaje.

- **Relaciones humanas y sociales:** familia, amistades, vecinos, vida social: citas, reuniones, invitaciones, contactos por correspondencia.

- **Educación y formación:** estudios, asignaturas, tipos de centros (colegio, instituto, universidad).

- **Compras y actividades comerciales:** tiendas, grandes almacenes, mercados, la ropa (tallas y colores), enseres básicos (casa, colegio, trabajo), precios, moneda, los bancos, restaurantes, bares, formas de pago.

- **Alimentación:** tipos de comida y bebida, platos típicos, hábitos dietéticos, comida sana/comida basura, menús, locales de comidas y bebidas.

- **Bienes y servicios:** transportes, hospitales, centros educativos, talleres mecánicos, estaciones de servicio, policía, correos, teléfonos, oficinas de información turística.

- **Lengua y comunicación:** la lengua que se estudia y su lugar en el mundo, los idiomas, los usos y costumbres, las tecnologías de la información y la comunicación, también intercultural.

- **Ciencia y tecnología:** telefonía, internet (acciones, objetos y conceptos, comunicación)

- **Clima, condiciones atmosféricas y medio ambiente:** estaciones, temperatura, fenómenos atmosféricos.

A.2 Contenidos gramaticales

1. Oración

- La estructura oracional: Revisión de las oraciones simples (enunciativas afirmativas, interrogativas y negativas) y de los principales conectores en oraciones compuestas coordinadas.
- El orden de la oración en frases con verbos modales, en frases con verbos separables y en frases con el verbo en pretérito perfecto
- Estructura sintáctica de la oración alemana: oración principal versus oración subordinada. Introducción a las oraciones subordinadas casuales y condicionales. Expresión de relaciones lógicas: a) Conjunción (*und*); b) disyunción (*oder*); c) oposición (*aber*); d) causa: (*weil*, *denn, dass, deshalb*); e) comparación (als, wie); f) condición (wenn, dann); g) concesión (deshalb, trotzdem); h) tiempo (wenn, als); i) finalidad (damit, um…zu).

2. Sustantivos y adjetivos

- La declinación del sustantivo en nominativo, acusativo, dativo.
- La formación del genitivo: nombre proprio más "–s".
- La formación de los diferentes tipos de plural: der *Apfel / die Äpfel, der Tisch / die Tische, der Krieger / die Krieger*
- Los nombres compuestos : *die Waschmaschine, die Straßenbahn*
- La declinación del adjetivo en función predicativa.
- La comparación: adj + -er / y casos irregulares (*gut-besser*).
- El grado superlativo adj + ste / am+ adj+ sten. Superlativos irregulares (*beste, am besten*).

3. Determinantes

- Declinación del determinante (artículo determinado, indeterminado (*kein*), posesivo, reflexivo, demostrativo).
- Los interrogativos: Declinación de *wer*; el interrogativo *was*. Los interrogativos *welch-* y *was für ein(e)*.
- Cuantificadores: numerales y ordinales.

4. Pronombres

- Declinación del pronombre (nominativo, acusativo y dativo) y su posición dentro de la oración.
- Pronombres personales*: ich, mich, mir, etc.*

- Pronombres posesivos: mein, *meiner, meinen, meinem*
- Pronombres reflexivos: mich, dich, sich
- Pronombres demostrativos: *dieser, diesen, diesem*
- Pronombres indefinidos: *jemand, niemand, mehrere, einige*
- Pronombres interrogativos*: Woran denkst du? An wen denkst du?*
- Pronombre impersonal *man*
- "*es"* como sujeto de verbos impersonales

5. Verbos

- Revisión del presente de indicativo de los verbos regulares e irregulares.
- Utilización del presente con valor de futuro: *Morgen fliegen wir nach Paris.*
- Verbos transitivos y verbos intransitivos: *schreiben, schlafen*
- Verbos separables y verbos no separables: *ankommen, aussteigen / bestehen, verstehen*
- Verbos con preposiciones: *sich interessieren für*
- Verbos reflexivos y verbos recíprocos.
- Verbos que rigen dativo: *danken, trauen*
- Verbos que rigen acusativo: fragen, kaufen
- Verbos modales, conjugación y usos más importantes: *dürfen, können, mögen, müssen, sollen, wollen*
- El verbo *werden*
- La expresión del pasado en alemán: el pretérito de sein, haben y de los verbos modales
- El pretérito perfecto con *sein* y *haben*.
- Konjunktiv II: modo subjuntivo para expresar deseos (ich wäre, hätte, würde gerne…), consejos (Du solltest mehr Wasser trinken.), cortesía (Könnte ich ein Glas Wasser haben? Ich möchte gerne zahlen).

6. Adverbios

- Clases: tiempo, lugar, modo, causa.
- Grado comparativo y superlativo
- Locuciones adverbiales: *trotzdem*, deshalb etc. y *womit*, *dafür*, etc.
- Posición de los elementos: *Sie geht sehr oft ins Zentrum.*

7. Enlaces

- Preposiciones de régimen fijo (dativo o acusativo) y preposiciones de régimen variable (dativo y acusativo).
- Preposiciones en acusativo y dativo*: bis, durch, für…/ab, bei, mit, nach…*
- Preposiciones temporales, locales, modales y condicionales ~~locales y preposiciones temporales~~*.: an, auf/ nach, seit / mit, ohne, etc.*
- Preposiciones variables según exista o no movimiento: an, am, in, im
- Conjunciones de uso muy frecuente: aber, oder, bis, weil, wenn…

A.3 Contenidos ortográficos

1. Ampliación de los contenidos ortográficos del nivel A1:
   - El alfabeto/los caracteres
   - Representación gráfica de fonemas y sonidos
   - Uso de los caracteres en sus diversas formas: mayúscula, minúscula y cursiva
   - Signos ortográficos: acento, apóstrofo, diéresis, guión
2. Ortografía de palabras extranjeras
3. Estructura silábica. División de palabras al final de línea.

A.4 Contenidos fonéticos y fonológicos

1. Fonemas y rasgos suprasegmentales: valor significativo, elementos que contrastan con la lengua materna y otras lenguas conocidas (principalmente el inglés).
2. Fonemas que pueden presentar dificultad: ch, sch, b, w, v, r, z, st, sp, s, ss, β, ä, ü, ö, h.
3. Pronunciación de los diptongos ei, eu/äu, ie.
4. Longitud vocálica.
5. Pronunciación de terminaciones: -ig /-ich/, -ag /-ach/, -d / -t
6. Vocalización de la -r a final de palabra/sílaba.
7. Pronunciación de palabras compuestas.
8. Wortakzent. Acentuación de: Palabras simples. Palabras extranjeras. Palabras derivadas. Palabras compuestas.
9. Verbos con prefijos separables y no separables.
10. Satzakzent: entonación y melodía.
    - Aspectos básicos del ritmo y la entonación:
    - Diferencia entre palabras funcionales (átonas) y palabras con contenido semántico (tónicas).
11. Palabras funcionales
12. Principales modelos de entonación:
    - Descendente (die fallende Endmelodie): frases enunciativas, imperativas, interrogativas (W-Fragen).
    - Ascendente (die steigende Endmelodie): frases interrogativas (ja-Nein Fragen), condicionales.

B. COMPETENCIAS SOCIOLINGÜÍSTICAS Y SOCIOCULTURALES

Contenidos sociolingüísticos y socioculturales

En este nivel se amplía el reconocimiento y la comprensión de las diferencias culturales, afianzando así una conciencia intercultural fundamentada en la consideración de las similitudes y diferencias entre la cultura de la lengua de estudio y la propia. Con este fin, los contenidos socioculturales se irán adquiriendo gradualmente, integrados en el desarrollo de las actividades comunicativas.

Se incluyen en este nivel las áreas siguientes de la cultura y sociedad de la lengua objeto de estudio:

1. Vida cotidiana: Horarios y hábitos de comidas, gastronomía (platos típicos), horarios y costumbres relacionadas con el trabajo, celebraciones, ceremonias y festividades más significativas.

2. Actividades de ocio: cultura y arte, deportes, eventos deportivos, culturales y sociales, medios de comunicación.

3. Relaciones humanas y sociales: Usos y costumbres de la vida familiar, relaciones familiares, generacionales y profesionales, relaciones entre los distintos grupos sociales. La Administración y otras instituciones.

4. Condiciones de vida y trabajo: Introducción al mundo laboral (búsqueda de empleo, educación), Seguridad social, hábitos de salud e higiene.

5. Valores, creencias y actitudes: Tradiciones importantes, características básicas del sentido del humor / de la concepción de cortesía y descortesía, idiosincrasia, referentes artístico-culturales significativos.

6. Lenguaje corporal: Gestos y posturas, proximidad y contacto visual.

7. Convenciones sociales: Convenciones y tabúes relativos al comportamiento, normas de cortesía.

8. Geografía básica: Clima y medio ambiente. Países y regiones más importantes en los que se habla la lengua y ciudades y paisajes significativos. Incidencias geográficas en la lengua: introducción básica a las variedades de lengua.

C. COMPETENCIAS PRAGMÁTICAS

C.1 Contenidos funcionales

1. Actos asertivos: Funciones o actos de habla relacionados con la expresión del conocimiento, la opinión, la creencia y la conjetura: afirmar, negar, anunciar, clasificar, describir, expresar acuerdo y desacuerdo, expresar desconocimiento, expresar una opinión, formular hipótesis, identificar/se, informar, presentar/se, recordar algo a alguien, rectificar, predecir y confirmar la veracidad de un hecho.

2. Actos compromisivos: Funciones o actos de habla relacionados con la expresión de ofrecimiento, intención, voluntad y decisión: expresar la intención o la voluntad de hacer algo, invitar, ofrecer algo / ayuda, ofrecerse a hacer algo, prometer.

3. Actos directivos: Funciones o actos de habla que tienen como finalidad que el destinatario haga o no haga algo, tanto si esto es a su vez un acto verbal como una acción de otra índole: aconsejar, advertir, dar instrucciones o permiso, denegar, pedir: algo / ayuda / confirmación / información /instrucciones / opinión / permiso / que alguien haga algo / permitir, prohibir, proponer y ordenar, solicitar.

4. Actos fáticos y solidarios: Funciones o actos de habla que se realizan para establecer o mantener el contacto social y expresar actitudes con respecto a los demás: aceptar / declinar una invitación, agradecer, atraer la atención, dar la bienvenida, despedirse, expresar aprobación, felicitar, interesarse por alguien / algo, lamentar, pedir disculpas, rehusar, saludar, invitar, presentar/se.

5. Actos expresivos: Funciones o actos de habla que expresan actitudes y sentimientos ante determinadas situaciones: expresar alegría / felicidad, aprecio

/empatía, decepción, desinterés, duda / desconocimiento, deseo, preferencia, satisfacción

C.2 Contenidos discursivos

COHERENCIA TEXTUAL: Adecuación del texto al contexto comunicativo.

1. Tipo y formato de texto.
2. Variedad de lengua.
3. Registro.
4. Tema: enfoque y contenido: Selección léxica. Selección de estructuras sintácticas. Selección de contenido relevante.
5. Contexto espacio-temporal:
    - Referencia espacial: uso de adverbios y expresiones espaciales.
    - Referencia temporal: uso de los tiempos verbales, adverbios y expresiones temporales.

COHESIÓN TEXTUAL: Organización interna del texto. Inicio, desarrollo y conclusión de la unidad textual.

1. Inicio del discurso:
    - Iniciadores.
    - Introducción al tema: Tematización y focalización (orden de palabras, uso de partículas, etcétera) Enumeración.
2. Desarrollo del discurso:
    - Desarrollo temático: Mantenimiento del tema. Correferencia, elipsis, repetición, reformulación y énfasis. Cambio temático (digresión y recuperación de tema)
    - Mantenimiento y seguimiento del discurso oral: toma, mantenimiento y cesión del turno de palabra, apoyo, demostración de entendimiento, petición de aclaración.
3. Conclusión del discurso: resumen y recapitulación. Indicación de cierre textual. Cierre textual.
4. La entonación como recurso de cohesión del texto oral. Uso de los patrones de entonación.
5. La puntuación como recurso de cohesión del texto escrito. Uso de los patrones de puntuación.