

## **OBJETIVO GENERAL**

---

Obtener una visión global de la organización empresarial desde el área de los recursos humanos analizando el diseño de puestos y la gestión por competencias.

## **DURACIÓN:**

---

Horas totales: 50 modalidad Teleformación

## **CONTENIDOS FORMATIVOS**

---

### **1. LOS RECURSOS HUMANOS EN LA ORGANIZACIÓN**

- 1.1 El entorno empresarial.
- 1.2 Las funciones del departamento de recursos humanos.
- 1.3 Cultura de organización

### **2. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RR.HH**

- 2.1 La investigación sociolaboral.
- 2.2 Diseño de puestos.
- 2.3 Manual de descripción de puestos de trabajo.
- 2.5 Sistemas de remuneración.
- 2.2 Reclutamiento y selección de personal.
- 2.3 Incorporación y acogida.

### **3. DESARROLLO DE LAS PERSONAS.**

- 3.1 Gestión por competencias.
- 3.2 La evaluación del desempeño.
- 3.3 El plan de formación.

### **4. LA MOTIVACIÓN Y EL CLIMA LABORAL.**

- 4.1 Teorías sobre la motivación.
- 4.2 Motivación, retribución y salario emocional.
- 4.3 El clima laboral.